



연락받을 번호

* 휴대폰번호 기재 시 서류접수 완료에 대한 안내문자가 발송되며, 서류 미비 시에는 미비내용에 대한 안내전화가 진행됩니다.

외국인근로자 전용보험 보험금 신청서

1. 신청자 정보 * '*' 표시는 필수 기재사항이며, 외국인근로자가 보험금을 신청하는 경우 사업장 정보는 입력하지 않아도 됩니다.

* 외국인근로자 영문 성명	* 외국인등록번호	* 여권번호
* 해외연락처	* 한국 내 연락처	* 서류미비, 공항미수령, 송금 오류에 대비해 근로자의 국내/해외 연락처를 반드시 기입하시기 바랍니다.
사업장명	사업자등록번호	사업장 담당자 연락처

2. 보험금 신청 내역 * 수급권자/신청보험과 신청사유에 따라 선택항목별 □에 V 표시

신청자(수급권자)	신청보험	신청사유
□ 근로자	□ 출국만기 □ 귀국비용 □ 상해보험	□ 출국(영구) □ 체류자격변경 □ 이탈후출국/퇴거 □ 사망 □ 업무외 상해사망/후유장해 □ 업무외 질병사망/후유장해
□ 사업주	□ 출국만기	□ 1년미만 근무 □ 체류자격 변경후 계속근무 □ 이탈(2014년 7월 29일 이전 근로개시)

3. 보험금 수령방법 신청 및 계좌 정보 * 수급권자/신청보험 내역에 따라 선택항목별 □에 V 표시 하고, 신청내용을 정자체로 기재 바랍니다.
* '공항 환전' 또는 '송금전용계좌'는 '거래외국환은행'을 지정하여야 하며, 출국 전 변경시 송금이 제한됩니다.

수급권자/보험	수령방법	상세내용						
외국인근로자	□ 출국만기	□ 공항환전	인천공항	김포공항	김해공항	출국예정일	출국예정시간	
			□ 우리은행 □ 신한은행 □ KEB하나은행	□ 우리은행	□ 신한은행			
			* 출국만기보험의 '공항 환전' 신청 시 송금전용계좌 / 해외계좌 / 현지은행직접송(PIN) 방식 중 '보완계좌 활용 신청'을 하여야, 공항수령 실패 시에도 신청한 '보완계좌'로 보험금이 재지급 처리됩니다.					
	□ 출국만기 □ 귀국비용	□ 송금전용계좌 (□ '보완계좌' 활용 신청)	□ 우리은행 □ 신한은행 □ KEB하나은행 □ 국민은행	계좌번호		예금주		
			Bank (은행)		Account No. (계좌번호)			
		□ 해외계좌 (영문 작성) (□ '보완계좌' 활용 신청)	Beneficiary (예금주)		Swift Code			
			□ 현지은행 직접송(PIN) (□ '보완계좌' 활용 신청)	제휴은행번호 (뒷면참조)	PIN 번호(6자리)		0000	
		□ 귀국비용 □ 상해보험	□ 국내계좌 □ 해외계좌 (영문작성)	* Bank (은행)	* Account No. (계좌번호)		* Beneficiary (예금주)	
	* 해외계좌 송금 신청시 Swift Code값을 반드시 기재해야 합니다.				Swift Code			
사업주	□ 출국만기	□ 국내계좌	□ 출국만기보험의 자동이체계좌로 입금 신청합니다. * 자동이체입금 계좌 신청 시에도 아래의 계좌정보를 반드시 기입하시기 바랍니다. * 근로자가 해당 사업장에서 1년미만 근무로 출국만기보험의 수급권자가 사업주일 경우만 사업주가 보험금을 신청할 수 있습니다.					
			은행	계좌번호		예금주		

본인은 별지의 "보험금 청구를 위한 필수동의서" 상 개인(신용)정보의 수집·이용, 조회, 제공 및 민감 정보·고유 식별 정보의 처리 관련 내용을 숙지 하였음을 확인하며, 위에 기재한 사항이 사실과 다름 없음을 확인하고 자필서명 하신 해당하는 보험금 및 제지급금을 지급하여 주시기 바랍니다.

작성일: 년 월 일 작성자 (의 법정대리인) 성명: (서명 또는 인)
* 개인(신용)정보의 수집·이용, 조회, 제공 동의서를 반드시 함께 제출해 주시기 바랍니다.

보험금 청구를 위한 필수동의서

소비자 권익보호에 관한 사항

본 동의를 거부하시는 경우에는 보험금 청구가 불가능하며 본 동의서에 의한 개인(신용) 정보 조회는 귀하의 신용등급에 영향을 주지 않습니다.

1. 개인(신용)정보의 수집 · 이용에 관한 사항

당사 및 당사 업무수탁자는 「개인정보보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 본 계약과 관련하여 귀하의 개인(신용)정보를 다음과 같이 수집 · 이용하고자 합니다. 이에 대하여 동의하십니까?

☐ 동의함

◎ 개인(신용)정보의 수집 · 이용 목적

- 보험금지급 · 심사(보험금청구서류 접수대행 서비스 포함, 구상업무 관련) 및 보험사고 조사(보험사기 조사 포함), 보험금지급관련 민원처리 및 분쟁대응
- 금융거래(보험료 및 보험금 등 출 · 수납을 위한 금융거래 신청, 자동이체 등 접수) 관련 업무

◎ 수집 · 이용할 개인(신용)정보의 내용

- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 운전면허정보(운전면허번호 포함), 주소, 전화번호, 전자우편주소 등), 계좌정보, 가족관계 증명
- 보험사고 조사(보험사기 조사 포함) 및 손해사정업무 수행과 관련하여 취득한 개인(신용)정보 [검 · 경 등 수사기관, 공공기관, 의료기관 등으로부터 본인의 위임을 받아 취득한 각종조사서, 증명서, 진료기록 등에 포함된 개인(신용)정보 포함]

◎ 개인(신용)정보의 보유 · 이용 기간

- 수집 · 이용 동의일로부터 거래종료 후 5년까지(단, 거래종료 후 5년이 경과한 후에는 보험금 지급, 금융사고 조사, 보험사기 방지 · 적발, 민원처리, 법령상 의무 이행을 위한 경우에 한하여 보유 · 이용하며, 별도 보관)

2. 개인(신용)정보의 조회에 관한 사항

당사는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 귀하의 개인(신용)정보를 다음과 같이 신용정보집중기관, 보험요율산출기관 및 공공기관으로부터 조회하고자 합니다. 이에 대하여 동의하십니까?

☐ 동의함

◎ 개인(신용)정보 조회 목적

- 보험금 지급 · 심사(보험금청구서류 접수대행 서비스 포함) 및 보험사고 조사(보험사기 조사 포함)

◎ 조회할 개인(신용)정보

- 보험계약정보, 보험금지급 관련 정보(사고정보 포함), 질병 및 상해 관련 정보, 운전면허정보(운전면허번호 포함), 무면허 운전 여부 및 음주운전 여부 정보 조회
- 경찰청이 보유하는 교통사고조사기록(당사의 요청에 따라 보험요율산출기관이 경찰청으로부터 제공받은 정보)

- ◎ 조회동의 유효 기간 및 조회자(제공받는 자)의 개인(신용)정보 보유 · 이용기간
 - 수집 · 이용 동의일로부터 거래종료 후 5년까지(단, 거래종료 후 5년이 경과한 후에는 보험금 지급, 금융사고 조사, 보험사기 방지 · 적발, 민원처리, 법령상 의무이행을 위한 경우에 한하여 보유 · 이용하며, 별도 보관함)

3. 개인(신용)정보의 제공에 관한 사항

당사는 「개인정보보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 귀하의 개인(신용)정보를 다음과 같이 제3자에게 **제공**하고자 합니다.

이에 대하여 동의하십니까?

동의함 ☐

- ◎ 개인(신용)정보를 제공받는 자
 - 신용정보집중기관: 한국신용정보원
 - 공공기관 등: 금융위원회, 국토해양부, 금융감독원, 보험요율산출기관 등 공공기관, 법령상 업무 수행기관(위탁사업자 포함)
 - 보험회사 등: 생명보험사, 손해보험사, 국내 · 해외 재보험사, 공제사업자, 체신관서(우체국보험), 금융거래 관련 계좌개설 금융기관, 금융결제원
 - 업무수탁자 등: 보험금지급 · 심사 및 보험사고조사 등에 필요한 업무를 위탁받은 자(보험사고조사업체, 손해사정업체, 의료기관 · 의사, 변호사, 위탁 콜센터, 자동차보험의 경우 그 외 건강보험심사평가원, 자동차보험진료수가분쟁심의회, 손해보험협회, 사고차량 입고안내 관련 애니카 패밀리센터 및 외제차견적지원센터, 잔존물 매각업체 등)
 - ◎ 개인(신용)정보를 제공받는 자의 이용목적
 - 신용정보집중기관: 보험계약 및 보험금지급 관련 정보의 집중관리 및 활용 등 신용정보 집중기관의 업무
 - 공공기관 등: 보험업법 및 자동차손해배상보장법(자동차보험에 한함) 등 법령에 따른 업무수행(위탁업무 포함)
 - 보험회사 등: 보험사고조사(보험사기 조사 포함) 및 손해사정서비스 등 계약 이행에 필요한 업무, 보험금청구서류 접수대행 서비스, 진료비심사, 의료심사 및 자문, 구상금분쟁심의업무(자동차보험에 한함), 재보험 청구
 - 금융거래 업무(보험료 및 보험금 등 출 · 수납)
 - ◎ 제공할 개인(신용)정보의 내용
 - 「1. 개인(신용)정보의 수집 · 이용에 관한 사항」의 정보 내용 (단, 각 제공받는 자의 이용목적에 위해 필요한 정보에 한함)
 - ◎ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 · 이용기간
 - 개인(신용)정보를 제공받는 자의 이용목적에 달성할 때까지 (최대 거래종료 후 5년까지)
- ※ 각 제공대상기관 및 이용목적의 구체적인 정보는 당사 홈페이지 [www.samsungfire.com]에서 확인할 수 있습니다.

4. 민감정보 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항

당사 및 당사 업무수탁자는 「개인정보보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 상기의 개인(신용)정보에 대한 개별 동의 사항에 대하여 다음과 같이 귀하의 민감정보(질병·상해정보) 및 고유식별정보(주민등록번호·외국인등록번호·운전면허번호)를 처리(수집·이용, 조회, 제공)하고자 합니다.
이에 대하여 동의하십니까?

질병·상해정보 처리

동의함 ☐

주민등록번호·외국인등록번호·운전면허번호

동의함 ☐

20 년 월 일

동 의 자 : (서명 또는 인)

※ 외국인 전용보험 보험금신청 제출/첨부서류 안내

신청보험 (수급권자)	제출 서류
출국만기보험 귀국비용보험 (외국인근로자)	※ 보험금신청에 앞서 고용센터에 「출국예정신고」를 반드시 하셔야 됩니다. ① 보험금 신청서/동의서(출국만기/귀국비용보험 공용) 1부 ② 본인 명의의 통장 사본 : 계좌 송금 신청 시 ③ 여권또는 외국인등록증 사본 : 본인 확인용. '공항환전' 신청 시는 '여권'사본 제출. ④ 거래외국환지정 확인서(은행발급) : 공항수령 혹은 송금전용계좌 신청 시 필수 제출. ※ 출국외의 사유 (사망,체류자격변경 등)로 지급사유 발생 시 이를 입증할 서류를 제출해야 함.
출국만기보험 (사업주)	① 보험금신청서/동의서 ② 통장 사본: 개인은 사업자 명의, 법인은 법인 명의의 통장 ③ 외국인근로자 고용변동신고 처리결과 통지서 사본 (고용변동신고 통지서 사본 미제출시 사업자등록증 사본으로 대체) ※ 보험금 신청에 앞서 지역 고용센터에 「외국인근로자 고용변동 등 신고서」를 작성 제출하고, 「고용변동신고 처리 결과 통지서(확인서)」를 받아야 함. ※ 출국만기보험 약정시 '자동이체 & 사업주 귀속 보험금 자동환급'을 신청할 경우, 보험금 청구가 없어도 보험금 지급사유 발생 시 15일 내 출국만기 자동이체 계좌로 보험금 자동 지급.
상해보험 (피보험자, 수익자)	① 보험금신청서/동의서 (출국만기/귀국비용 공용) 1부 ② 사망진단서 또는 후유장애진단서 ③ 가족관계확인서: 피보험자와 유족(수익자)의 가족관계 입증에 위한 서류 ④ 여권 등 신분증 사본: 피보험자 및 상속 대상 유족 전원의 본인 확인용 서류 ⑤ 대표상속인 지정 위임장: 상속인 중 대표 1인 지정 ⑥ 대표상속인의 통장 사본: 현지어인 경우 영문 번역본 제출 ⑦ 사고조사 위임장: 의료기관, 공공기관 등에 대한 사고조사 위임장 (보험금 신청시 보험사 제공) ※ 후유장애로 인한 보험금 신청 시는 '신청서/신분증 사본/후유장애진단서' 만 제출. ※ 보험약관에 따라 피보험자에 의한 수익자 지정이 없을 시 피보험자 본국의 정부기관(대사관 등)이 인정한 상속인에 지급 가능.

※ 외국인전용보험 보험금 신청을 위한 안내 사항

보험금 신청 및 수령 방법 안내

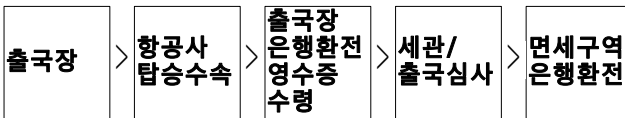
※ 보험금 신청 시기 및 사전 준비사항

외국인근로자는 출국예정일 1개월 전에 지역 고용센터에서 출국예정신고 후 '출국예정사실확인서'를 수령하고, 협력 은행(우리, 신한, KEB하나은행)에 방문하여 거래외국환 지정 신청 후 '거래외국환 지정 확인서'를 받아야 합니다.

사전 준비사항을 완료하고 첨부서류를 준비한 외국인근로자는 삼성화재 외국인전용보험 콜센터, 삼성화재 고객센터센터 또는 출국만기보험 전담 협력 은행(우리, 신한)을 통해 보험금청구서 작성 및 첨부서류를 Fax 접수하여 보험금을 신청할 수 있으며, 원활한 보험금 지급 준비를 위해 출국예정일 최소 7일 전 접수해야 합니다.

□ '공항 수령' 신청 시 보험금 수령 방법

아래의 절차에 따라 보험금을 수령합니다.



- 1) 외국인근로자는 출국 당일에 공항 출국장 내의 은행 환전소*에서 여권/항공권/보험금 지급지시서를 제출하고,
※ 보험금 지급지시서는, 여권 정보로 대체 가능
- 2) 은행은 여권 및 항공권을 확인하고, 외국인근로자에게 '환전수령증'을 제공
- 3) 출국심사를 마치고, '면세점 내에 위치한 은행 환전소'에서 '환전수령증'을 제시하고 원하는 통화(현금)로 보험금을 수령

① 인천공항 제1여객터미널

협력 은행	출국장 은행 환전소 (제1여객터미널 3층 출국장)	면세구역 은행 환전소 (3층 면세구역)
우리은행	체크인카운터 F,J	25번 Gate
신한은행	체크인카운터 G	43번 Gate
KEB하나은행	체크인카운터 D,L	29번 Gate

② 인천공항 제2여객터미널

협력 은행	출국장 은행 환전소 (제2여객터미널 3층 출국장)	면세구역 은행 환전소 (3층 면세구역)
우리은행	체크인카운터 A,B	252번 Gate
KEB하나은행	체크인카운터 H	249번 Gate

③ 김포공항

협력 은행	출국장 은행 환전소 (국제선 청사 2층)	면세구역 은행 환전소 (3층 면세구역)
우리은행	2번 Gate	36번 Gate

④ 김해공항

협력 은행	출국장 은행 환전소 (국제선 청사 1층)	면세구역 은행 환전소 (2층 면세구역)
신한은행	1번 Gate	2층 면세구역

□ '해외/국내 계좌송금' 신청 시 보험금 수령 방법

'계좌송금' 신청 시, '외국인근로자의 고용 등에 관한 법률' 등 관계 법령에 따라 보험사는 출국 사실 확인 후 보험금을 지급할 수 있습니다. 대한민국 법무부의 출국정보 혹은 근로자가 제출한 출입국 사실 증명을 확인 후 근로자가 신청한 계좌로 보험금이 송금 됩니다.

따라서, '계좌송금'을 신청한 외국인근로자는 법무부의 출국사실 확인을 위해 영구 출국 시 출입국관리사무소(각 지역 혹은 공항내 출장소)에 외국인등록증을 반납하여야 합니다. 외국인등록증을 반납하지 못한 외국인 근로자는 출국 또는 귀국 시 여권에 출입국을 확인할 수 있는 도장을 받거나, 대한민국 혹은 근로자의 국가에서 발행한 출입국확인서 등을 통해 출입국사실을 증명할 수 있으며, 이를 증명하기 위해 근로자는 보험사에 출입국증명서 사본을 제출하여야 합니다.

※ 계좌송금을 희망하는 경우, 협력 은행(우리은행, 신한은행)에 방문하면 보다 자세한 설명과 함께 보험금도 직접 신청할 수 있습니다.

- 송금전용계좌서비스: 해외송금 계좌에 보험금이 입금되는 즉시 사전에 등록한 해외 수취인 앞으로 자동으로 송금
- 현지계좌송금: 본국에서 만든 신청인 본인의 현지은행 계좌로 보험사가 직접 송금하는 방식
- 현지은행직접송금(PIN): 본국에 신청인 본인의 현지 은행 계좌가 없더라도 지정된 현지 제휴은행(아래 참조)으로 보험금을 송금받고, 본국에서 신청자 본인이 은행에 방문해 보험금을 수령하는 방식

※ 국가/협력은행 별 현지 제휴은행 번호 현황

- 아래의 제휴은행별 번호를 확인 후 보험금신청서 앞면에 기재합니다.

국가	우리은행	KB 국민은행
중국	1. 중국우리은행법인	-
베트남	2. 우리은행 하노이지점 3. 우리은행 호치민지점	13. Vietnam Joint Stock Commercial Bank for Industry and Trade 14. Vietnam Bank for Agricultural and Rural Development 25. Mekong Housing Bank(MHB)
인도네시아	4. 인도네시아 우리은행법인	15. Bank Negara Indonesia(BNI)
스리랑카	5. Hatton National Bank	16. Bank of Ceylon(BOC) 17. Commercial Bank of Ceylon PLC 18. National Development Bank PLC
네팔	6. Himalayan Bank 7. Everest Bank	19. Global IME Bank Ltd 20. NMB Bank LTD 21. Nabil Bank Limited
태국	8. Bangkok Bank	-
방글라데시	-	22. United Commercial Bank Ltd
필리핀	9. BPI Philippine 10. Land Bank	23. China Banking Corporation 24. Bank of the Philippine Islands 26. BDO Unibank Inc(BDO)
미얀마	12. United Amara Bank	-

삼성화재 외국인전용보험 콜센터
대표전화 1600-0266, 82-2-2261-8400(해외문의식) (ARS)
FAX 0505-161-1421 (보험금 신청 전용 Fax)